



Visma Payroll

PK-yrityksen palkanlaskenta
kätevästi pilviohjelmistolla



YLEISTÄ



Visma Payroll on internet-selaimessa toimiva palkanlaskentaohjelmisto, joka on kehitetty yhdessä palkanlaskennan asiantuntijoiden kanssa

Helppokäyttöisyyden ja joustavuuden vuoksi se sopii erityisesti pk-yritysten palkanlaskenta-rutiinien ja -raportoinnin tehokkaaseen hoitamiseen.

Internetin yli toimivaa ohjelmistoa on helppo hyödyntää myös yhdessä tilitoimiston kanssa.

Helpota palkanlaskijan työtä samalla kun välttyt siltä riskiltä, että yrityksen kaikki palkkatiedot on vain yhden ihmisen muistin varassa.

5 SYYTÄ VALITA VISMA PAYROLL

- ① **Lomapalkanlaskenta helpottuu**, sillä se tehdään taustalla koko ajan ilman erillisajoja. Käyttäjä saa myös lomapalkkavelkalistan takautuvasti.
- ② **Vuodenvaihte yksinkertaistuu**, kun edellistä vuotta ei enää tarvitse sulkea ennen seuraavan vuoden aloittamista. Tiedot ovat myös raportoitavissa jälkikäteen.
- ③ **Voit keskittyä tiedon tulkintaan**, kun pystyt porautumaan käyttöliittymässä ja raporteilla aina tapahtumatasolle asti.
- ④ **Muutoksien ylläpitäminen helpottuu**, kun voit päivittää olemassa olevaa kantaa mallipohjien päivitysten avulla.
- ⑤ **Sujuva käyttöönotto ja selkeä käyttöliittymä.** Asiantuntijamme opastaa käyttöönottoimet ja ohjelman käytön.



PILVIOHJELMISTON HYÖDYT

- ✓ Käytä selaimella missä ja milloin tahansa – miltä tuntuisi palkanlaskenta lähikahvilassa?
- ✓ Maksat vain kuukausi kerrallaan – ei suuria alkuinvestointeja
- ✓ Ei päivityshuolia – uusin versio aina käytössä
- ✓ Tietoturva-asiat ammattilaisen ylläpitämänä



PALKANLASKIJAN HYÖDYT

Ohjelmisto laskee palkat puolestasi:



- ① Kirjaudu ohjelmistoon osoitteessa signin.visma.net
- ② Avaa jaksot vakiotapahtumineen – palkat lasketaan samalla automaattisesti
- ③ Tee lisäyksiä ja muutoksia, tuo tapahtumia toisesta järjestelmästä – laskenta tapahtuu automaattisesti rinnalla

Työ ja raportointi helpottuu!



- ✓ Hyödynnä porautumistoimintoja niin ohjelmassa kuin raporteilla
- ✓ Raportit ovat aina käytettävissäsi – myös jälkikäteen tulostettuna
- ✓ Tee muutoksia perustietoihin kätevästi mallipohjan avulla



ESIMIEHEN HYÖDYT

Palkkatietojen seuranta helpottuu raportoinnin avulla – saat läpinäkyvyyden alaistesi tietoihin!

- ✓ Seuraa alaistesi palkka- ja perustietoja
- ✓ Ajantasaiset tiedot poissaoloista ja lomakertymistä
- ✓ Pysy ajan tasalla tiimisi palkanmaksuun liittyvistä asioista

KIRJANPITÄJÄN HYÖDYT

Kirjanpitäjänä sinulla on mahdollisuus:

- ✓ Saada palkkakirjaukset sivukuluineen ja seurantakohteineen kirjanpitoa varten
- ✓ Saada tietoa yrityksen lomapalkkavelasta, myös takautuvasti
- ✓ Hyödyntää esimerkiksi projektiraportointia
- ✓ Tuottaa oikeaa ja ajantasaista tietoa yrityksen johdolle

OMINAISUUDET

- ✧ Käyttökieli suomi, englanti, ruotsi
- ✧ Perustietojen ja asetusten ylläpito
- ✧ Mallipohjien käyttö
- ✧ Laskennalliset sivukulujen määritykset
- ✧ Monipuoliset palkkalajimäärittelyt, generoinnit
- ✧ Seurantakohteet
- ✧ Henkilörekisterin ja työsuhteiden ylläpito
- ✧ Poissaolorekisteri
- ✧ Palkkojen laskenta/jaksot
- ✧ Tapahtumien tuonti csv -tiedoston kautta
- ✧ Henkilötietojen tuonti csv -tiedoston kautta
- ✧ Verokorttien ja veronumeroiden suorasiirrot
- ✧ Kta-laskenta
- ✧ Palkankorotusajot
- ✧ Lomapalkkalaskenta ja -raportointi
- ✧ Kattavat perusraportit
- ✧ Viranomaisraportointi, TYVI-tiedostot
- ✧ Maksutiedostojen luonti
- ✧ Palkkaerittelyt - useita toimitustapoja
- ✧ Kirjanpitiöviennit csv, pdf
- ✧ Porautumistoimintoja raporteilla ja käyttöliittymässä

KÄYTTÖTUKI

- ✓ Ohjelman sisäinen ohjedokumentointi (suomi, englanti)
- ✓ Helpdesk –palvelu
- ✓ Suora asiakastukinumero asiakasneuvojillemme
- ✓ Forum (FAQ, ohjeita)
- ✓ Community (ajankohtaiset asiat, asiakastiedotteet)

KÄYTTÖÖNOTTO



- ✓ Käyttöönottokoulutus paikan päällä tai etänä
- ✓ Sujuva käyttöönotto hyödyntäen muun muassa oletusmallipohjia, joiden määrittämiin tehdään tarvittavat muutokset
- ✓ Ohjelmistoa ei tarvitse asentaa – saat tunnukset palveluun.
- ✓ Kesto: alkaen 1 päivä.

Visma Payroll

Kysy lisää – me autamme!

Soita numeroon: 010 756 2990



Lataa opas:

- Millaiselle yritykselle palkanlaskentaohjelma sopii?
- Miten sitä käytetään?
- Mitä käyttöönotto edellyttää?
- Mitkä asiat muuttuvat?

[Lataa tästä](#)

